



DM REVISION

Registreret Revisionsanpartsselskab

Ulstrupvej 10

DK-4682 Tureby

Telefon 56 20 60 00

Cvr.nr. 14 56 93 91

Email: info@dm-revision.dk

Web: www.dm-revision.dk

ÅRSRAPPORT 2025

Haarlev Vandforsyning A.m.b.a.

Himlingøjevej 31

4652 Haarlev

CVR nr. 31926734

Fremlagt og godkendt

på den ordinære generalforsamling den 24. marts 2026

Dirigent

Thomas Vestergaard

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	3
Bestyrelsespåtegning	4
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	5
Bestyrelsens beretning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse for tiden 1. januar- 31. december	10
Balance pr. 31. december	11
Noter	13

Selskabsoplysninger

Selskab

Haarlev Vandforsyning A.m.b.a.
Himlingøjevej 31
4652 Haarlev

CVR-nr.: 31926734
Stiftelsesdato: 1. januar 2009
Hjemsted: Stevns Kommune
Regnskabsår: 1. januar 2025 - 31. december 2025

Bestyrelse

Peter Larsen
Susanne Hansen
Morten Pedersen
Karsten Jensen
Freddy Mortensen

Revisor

Registreret Revisionsanpartsselskab DM Revision
Registrerede revisorer
Ulstrupvej 10
4682 Tureby

Generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes i Haarlev,
den 24. marts 2026.

Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2025 for Haarlev Vandforsyning A.m.b.a..

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2025.

Det er endvidere vores opfattelse, at bestyrelsens beretning indeholder en retvisende rede-gørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Haarlev, den 02. marts 2026

Bestyrelse:

Peter Larsen
formand

Susanne Hansen
Næstformand

Morten Pedersen

Karsten Jensen

Freddy Mortensen

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til den daglige ledelse i Haarlev Vandforsyning A.m.b.a.

Vi har opstillet medfølgende årsregnskab for Haarlev Vandforsyning A.m.b.a. for regnskabsåret 2025 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med den internationale standard om opstilling af finansielle oplysninger, ISRS 4410.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise i regnskab og regnskabsaflæggelse til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IEASBA Code), herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Tureby, den 02. marts 2026

Registreret Revisionsanpartsselskab DM Revision

CVR-nr. 14569391

Merete Leth

Registreret revisor, FSR - danske revisorer

Mne15510

Bestyrelsens beretning

Generelt :

Haarlev Vandforsynings væsentligste aktivitet er at forsyne ejendomme inden for forsynings- området med godt og tilstrækkeligt vand. Årsregnskabet for 2025, som er aflagt under hensyntagen til gældende regnskabspraksis, herunder "hvile i sig selv" princippet, indstilles hermed til generalforsamlingens godkendelse.

Årets anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Der er i 2025 investeret markant i initiativer til opfyldelse af det såkaldte NIS2 EU-direktiv som stiller krav til beskyttelse af både den digitale- såvel som den fysiske sikkerhed i driften af vandværket.

Af projekter i året kan det nævnes, at færdiggørelsen af renoveringen af rentvandstank 1 er på plads og at råvandsledningen fra boring 1 til vandværket er udskiftet. Forsyningsledningen på Køgevej i St. Tårnby (nr. 76 - 82) er omlagt da der skulle opføres ny bolig i området tillige med en omlægning af forsyningsledningen (mod nord) fra det gamle vandværk i St. Tårnby under Tjørnevej og frem til gadekæret.

Det skal også nævnes at udskiftningen af målere er påbegyndt i 2025 og forventes afsluttet henover årene 2026 - 2028.

I indeværende regnskabsår har der igen været udgifter forbundet med aftaler indgået med lodsejere omkring vandværkets BoringsNære BeskyttelsesOmråder, hvilket vil gentage sig for det kommende år.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning :

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke Haarlev Vandforsynings finansielle stilling.

Resultatanvendelse :

Årets resultat udlignes i henhold til "hvile i sig selv" princippet således at vandværkets saldo for over- og underdækning pr. 01. januar 2025 reguleres med indeværende års resultat.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Haarlev Vandforsyning A.m.b.a. 2025 aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse A samt vandforsyningslovens princip om, at vandselskaber skal "hvile i sig selv".

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning eller måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

I resultatopgørelsen indgår budgettal for det kommende år. Disse er udelukkende medtaget til orientering og for at vise sammenhængen mellem de realiserede tal for indværende år og de budgetterede tal for samme.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af vand indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og afgifter.

Haarlev Vandforsyning er underlagt det generelle "hvile i sig selv" princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrasket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt, mens en eventuel underdækning anføres som tillæg til indtægterne.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle omkostninger, der kan henføres til driften af vandværket for året, herunder fordelte udgifter til el, autodrift samt løn og lønafhængige omkostninger.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder fordelte udgifter til el, autodrift samt løn og lønafhængige omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

BNBO omkostninger

BNBO omkostninger omfatter alle omkostninger som kan henføres til dækning af vandværkets opfyldelse af miljøkrav i forbindelse med BoringsNære BeskyttelsesOmråder.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til administration, herunder generalforsamling, kontingenter og revisor mv. samt fordelte udgifter til el, autodrift, løn og lønafhængige omkostninger.

Øvrige kapacitetsomkostninger:

Øvrige kapacitetsomkostninger omfatter omkostninger til administration.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg, distributionsanlæg samt fællesfunktionsanlæg, inventar og solceller måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssige skøn.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstid:

Forventede brugstider:

Produktionsanlæg: 5-50 år

Distributionsanlæg: 50 år.

Fællesfunktionsanlæg: 5 - 10 år

Inventar: 3 - 10 år.

Solceller: 30 år

Anvendt regnskabspraksis

Materielle anlægsaktiver (forts.)

Forventede restværdi:

Produktionsanlæg: tkr. 0

Distributionsanlæg: tkr. 0

Fællesfunktionsanlæg: 25

Inventar: 0

Solceller: 0

Aktiver med en kostpris pr. enhed under beløbsgrænsen for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige restværdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, udover det som udtrykkes ved afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages der nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsesprisen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvidebeholdninger er optaget til nominelværdi, svarende til kurs 100.

Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end nødvendigt, i forhold til "hvile i sig selv princippet". Posten reguleres hvert år for årets over- eller underdækning.

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt, der omfatter gæld til leverandører samt anden gæld er målt til amortiseret kostpris sædvanligvis svarende til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter indtægter vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Resultatopgørelse for tiden 1. januar- 31. december

Note	2025	2024
1. Nettoomsætning	5.029.949	4.785.494
Årets over-/underdækning	-43.134	539.513
Variable omkostninger:		
2. Distributionsomkostninger	-991.698	-660.725
3. Produktionsomkostninger	-2.026.030	-2.169.314
4. BNBOmkostninger	-12.109	-471.608
5. Solceller, driftsomkostninger	0	-6.776
Variable omkostninger i alt	-3.029.837	-3.308.423
Dækningsbidrag	1.956.978	2.016.584
Kapacitetsomkostninger:		
6. Administrationsomkostninger	-644.184	-573.142
Kapacitetsomkostninger i alt	-644.184	-573.142
Indtjeningsbidrag	1.312.794	1.443.442
Afskrivninger:		
Distributionsanlæg	-740.325	-686.864
Produktionsanlæg	-453.114	-431.011
Fællesfunktionsanlæg	-25.002	0
Inventar	-10.003	-10.003
Afskrivninger i alt	-1.228.444	-1.127.878
Tilslutninger:		
Ekstern assistance og materialer	-79.883	-323.145
Tilslutninger i alt	-79.883	-323.145
Resultat før finansielle poster	4.467	-7.581
Finansiering:		
7. Finansielle indtægter	785	8.272
8. Finansielle omkostninger	-5.252	-691
Finansiering i alt	-4.467	7.581
ÅRETS RESULTAT	0	0

Balance pr. 31. december

Note	2025	2024
AKTIVER		
ANLÆGSAKTIVER		
Materielle anlægsaktiver		
9. Grunde og bygninger	1.502.199	1.510.016
10. Produktionsanlæg	11.618.124	11.086.944
11. Distributionsanlæg	12.875.440	11.969.134
12. Fællesfunktionsanlæg	25.000	50.002
13. Inventar	55.747	65.751
14. Solceller	335.978	350.584
15. Projekter	0	414.257
Materielle anlægsaktiver i alt	26.412.488	25.446.688
Anlægsaktiver i alt	26.412.488	25.446.688
OMSÆTNINGSAKTIVER		
Varebeholdninger		
Råvarer og hjælpematerialer	673.200	807.820
Varebeholdninger i alt	673.200	807.820
Tilgodehavender		
Tilgodehavender hos forbrugere	13.835	143.385
Tilgodehavender, øvrige	625	57.163
16. Merværdiafgift	0	298.455
Periodeafgrænsningsposter	46.834	56.241
Tilgodehavender i alt	61.294	555.244
Likvide beholdninger		
17. Likvide beholdninger	3.447.567	3.146.400
Likvide beholdninger i alt	3.447.567	3.146.400
Omsætningsaktiver i alt	4.182.061	4.509.464
AKTIVER I ALT	30.594.549	29.956.152

Balance pr. 31. december

Note	2025	2024
PASSIVER		
EGENKAPITAL		
Over-/Underdækning, primo	26.604.260	27.143.773
Kortfristet del af over-/underdækning	950.000	725.000
Årets over-/underdækning, jvf. resultatopgørelsen	43.134	-539.513
Over-/underdækning ultimo	27.597.394	27.329.260
GÆLDSFORPLIGTELSE		
Kortfristede gældsforpligtelser		
Kortfristet del af over-/underdækning	1.650.000	1.875.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser	162.318	545.228
Afgift ledningsført vand	690.614	53.092
18. Merværdiafgift	349.635	0
19. Anden gæld	144.588	107.841
Periodeafgrænsningsposter	0	45.731
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	2.997.155	2.626.892
Gældsforpligtelser i alt	2.997.155	2.626.892
PASSIVER I ALT	30.594.549	29.956.152
20. Forpligtelser og sikkerhedsstillelser		

Noter

	2025	2024
1. Nettoomsætning		
Vandafgift pr. måler	1.794.248	1.588.099
Fast afgift	1.601.409	1.478.322
Vandafgift ledningsført vand	1.321.165	1.337.973
Ekstraordinære indtægter	0	2.500
Øvrige driftsindtægter	30.878	14.823
Gebyrer, momsfrie	21.400	16.881
Gebyrer, momspligtige	73.000	1.000
Tilslutningsbidrag	187.849	345.896
	5.029.949	4.785.494
2. Distributionsomkostninger		
Vedligeholdelse, pumpe	0	4.824
Rentvandsledning, vedligeholdelse	39.080	0
Ledningsbrud	114.417	76.570
Vandmåler, vedligeholdelse	5.198	12.465
Køb af målere	0	1.526
Stik, vedligeholdelse	56.580	83.764
Serviceaftaler ledningsregistrering	27.998	20.431
Køb af materialer	2.459	0
Teknisk bistand	40.114	46.040
Serviceaftaler ved distribution	44.640	59.395
Generator, vedligeholdelse	7.620	4.537
Erstatninger	19.000	0
Mindre anskaffelser	30.839	7.128
Andel af el-udgifter	52.222	43.187
Andel af autodrift	21.829	18.463
Andel af lønomkostninger	509.323	267.318
Andel af personaleomkostninger	20.379	15.077
	991.698	660.725

Noter

	2025	2024
3. Produktionsomkostninger		
Teknisk bistand	12.631	43.070
Vandkøb, andet vandværk	4.495	0
Grønne arealer, vedligeholdelse	18.857	0
Boringer, vedligeholdelse	0	115.471
Bygninger, vedligeholdelse	3.946	93.468
Installationer, vedligeholdelse	25.825	23.340
Inventar, vedligeholdelse	0	1.351
IT udgifter	0	35.504
Forsikring, produktionsanlæg	9.645	12.144
NIS2 direktiv, IT sikkerhed	73.065	0
Mindre anskaffelser, produktion	3.453	0
Serviceaftaler, produktion	10.000	13.576
Vandanalyser	64.963	63.548
Renovation	3.620	9.442
Affregnet afgift ledningsført vand	1.322.622	1.338.228
Ejendomsskatter	3.145	7.709
Pumpe, vedligeholdelse	10.123	0
SRO styring	27.157	0
Solceller, elproduktion	-70	0
Andel af el-udgifter	71.806	53.984
Andel af autodrift	17.462	22.702
Andel af lønomkostninger	326.982	324.234
Andel af personaleomkostninger	16.303	11.543
	2.026.030	2.169.314
4. BNBOomkostninger		
BNBO, driftsomkostninger	0	169.855
Himlingøjevej 29, driftsomkostninger	0	210.576
BNBO, investeringer	12.109	91.177
	12.109	471.608
5. Solceller, driftsomkostninger		
Driftsomkostninger, solceller	0	6.776
	0	6.776

Noter

	2025	2024
6. Administrationsomkostninger		
Kontorartikler og tryksager	3.819	4.950
Administrator	135.638	95.737
IT udgifter	24.325	39.209
Omkostninger Nets	34.069	34.727
E-conomic, økonomistyring	7.983	0
Forbrugerinformation	33.230	21.248
Repræsentation	200	299
Bankgebyrer mv.	6.426	5.997
Mindre anskaffelser	5.157	45.674
Telefon og fibernet	26.491	22.669
Fibernet	0	3.866
Serviceaftaler, administration	39.414	40.515
Porto og forsendelse	166	25
Revisorhonorar	35.025	25.112
Forsikring, personale	11.137	16.422
Generalforsamling	19.139	27.968
Bestyrelsesmøder	44.951	23.605
Forsikring, bestyrelse mv.	4.543	4.391
Kursus for bestyrelsesmedlemmer	1.000	3.219
Kørselsgodtgørelse, bestyrelsen	6.691	1.190
Forsikringer, administration	0	-1.352
Abonnement og licensafgift	5.725	7.868
Faglitteratur og tidsskrifter	0	946
Kontingent Danske Vandværker	23.491	19.346
Kontingent	33.545	3.774
Kontingent Vandråd	200	200
Tethys	0	4.400
Driftsudgifter, administrationsbygning	11.165	31.795
Tab på debitorer	5.253	0
Mødeudgifter eksterne	1.693	0
Rengøring	6.874	4.941
Andel af el-udgifter	6.528	10.797
Andel af autodrift	4.366	4.991
Andel af lønomkostninger	101.863	65.729
Andel af personaleomkostninger	4.077	2.885
	644.184	573.143
7. Finansielle indtægter		
Renter, pengeinstitutter	853	8.301
Renter, SKAT	-68	-29
	785	8.272

Noter

	2025	2024
8. Finansielle omkostninger		
Renter, kreditorer	5.252	691
	5.252	691
9. Grunde og bygninger		
Anskaffelsessum, primo	1.513.925	2.804.155
Tilgang i årets løb	0	234.770
Afgang i årets løb	0	-1.525.000
Afskrivninger, primo	-3.909	0
Årets afskrivninger	-7.817	-3.909
	1.502.199	1.510.016
10. Produktionsanlæg		
Anskaffelsessum, primo	17.147.565	16.851.376
Tilgang i årets løb	973.980	296.190
Afskrivninger, primo	-6.060.622	-5.648.127
Årets afskrivninger	-442.799	-412.495
	11.618.124	11.086.944
11. Distributionsanlæg		
Anskaffelsessum, primo	26.158.405	26.158.405
Tilgang i årets løb	1.646.631	0
Afskrivninger, primo	-14.189.271	-13.502.407
Årets afskrivninger	-740.325	-686.864
	12.875.440	11.969.134
12. Fællesfunktionsanlæg		
Anskaffelsessum, primo	288.547	288.547
Afskrivninger, primo	-238.545	-238.545
Årets afskrivninger	-25.002	0
	25.000	50.002
13. Inventar		
Anskaffelsessum, primo	187.814	187.815
Afskrivninger, primo	-122.064	-112.061
Årets afskrivninger	-10.003	-10.003
	55.747	65.751

Noter

	2025	2024
14. Solceller		
Anskaffelsessum, primo	365.192	351.553
Tilgang i året	0	13.638
Afskrivninger, primo	-14.607	0
Årets afskrivninger	-14.607	-14.607
	335.978	350.584
15. Projekter		
Projekt, Rentvandstank nr. 1	0	414.257
	0	414.257
16. Merværdiafgift		
Skyldig moms, primo	0	-366.100
Udgående moms	0	-1.208.186
Indgående moms	0	858.760
El-afgift	0	69.192
Betalt moms	0	944.789
	0	298.455
17. Likvide beholdninger		
Spar Nord, Dankortkonto	7.262	5.015
Spar Nord, Driftskonto	1.960.465	661.271
Spar Nord, Formuekonto	1.479.840	2.480.114
	3.447.567	3.146.400
18. Merværdiafgift		
Skyldig moms, primo	-298.455	0
Udgående moms	1.236.961	0
Indgående moms	-792.519	0
El-afgift	-73.133	0
Betalt moms	276.781	0
	349.635	0
19. Anden gæld		
Tilbageholdt A-skat	22.599	13.582
Skyldig feriepengeforpligtelse	46.932	0
Skyldig Atp	2.918	1.217
Tilbageholdt AM-Bidrag	0	3.400
Periodeafgrænsningsposter	72.139	89.642
	144.588	107.841

Noter

20. Forpligtelser og sikkerhedsstillelser

Haarlev Vandforsyning er underlagt det generelle "hvile i sig selv" princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning, der tillægges eller fratrækkes i saldoen ved årets start.

Haarlev Vandforsyning har ikke påtaget sig andre pantsætninger eller sikkerhedsstillelser udover ovenstående samt sædvanlige forretningsmæssige.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Freddy Mortensen

Bestyrelsesmedlem 5

Serienummer: b3686851-4864-4d9f-98a5-f1e776add01

IP: 193.150.xxx.xxx

2026-03-05 08:41:24 UTC



Lars Peter Bjørn Larsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: bc7ed9ba-85c5-417f-92b0-98cdba7e1180

IP: 193.150.xxx.xxx

2026-03-05 09:24:05 UTC



Karsten Jensen

Bestyrelsesmedlem 4

Serienummer: 78b37a7a-8059-4788-bc57-d0402957e4e5

IP: 80.208.xxx.xxx

2026-03-07 14:15:19 UTC



Susanne Brenholdt Hansen

Bestyrelsesmedlem 2

Serienummer: 99c5e460-513b-44b8-81ab-6f2d1bc63dbb

IP: 195.137.xxx.xxx

2026-03-09 10:47:03 UTC



Morten Hougaard Pedersen

Bestyrelsesmedlem 3

Serienummer: 50d65e05-db11-4c92-a53d-f98c6f5d1740

IP: 80.63.xxx.xxx

2026-03-10 09:34:48 UTC



Merete Leth

Registreret revisor

På vegne af: Registreret Revisionsanpartsselskab DM ...

Serienummer: 4a3024b8-f6b9-4961-b1e7-fa0d8808e012

IP: 80.209.xxx.xxx

2026-03-10 11:54:49 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.