

HAARLEV VANDFORSYNING
a.m.b.a.

Generalforsamlingen
24. marts 2026

Haarlev  **Vandforsyning**

Indhold

Dagsorden	3
Beretning	4
Årsregnskab	9
Budget	28
Handlingsplan	30
Analyser 2025	31
Takstblad	32

**ORDINÆR GENERALFORSAMLING TIRSDAG DEN 24. MARTS
2026 KL. 1800 I ELVERHØJSALEN, HÅRLEV KRO.**

DAGSORDEN IFØLGE VEDTÆGTERNE:

1. Valg af dirigent.

2. Bestyrelsens beretning

ved formand Peter Larsen

3. Det reviderede regnskab forelægges til godkendelse

Ved Pia Jensen – DM Revision

4. Budget/investeringsplan for det/de kommende år forelægges til godkendelse

Ved formand Peter Larsen

5. Behandling af indkomne forslag

Bestyrelsen stiller forslag om, at generalforsamlingen afholdes i april måned.

Ved formand Peter Larsen

6. Valg af medlemmer og suppleant til bestyrelsen

Bestyrelsen	På valg er Peter Larsen	Modtager genvalg
-------------	-------------------------	------------------

Bestyrelsen	På valg er Morten Pedersen	Modtager genvalg
-------------	----------------------------	------------------

Bestyrelsen	På valg er Freddy Mortensen	Modtager ikke genvalg
-------------	-----------------------------	-----------------------

Bestyrelsen	Indstiller Bo Simonsen	Modtager valg
-------------	------------------------	---------------

Suppleant	Indstiller Freddy Mortensen	Modtager valg
-----------	-----------------------------	---------------

7. Valg af registreret revisor eller statsautoriseret revisor.

Bestyrelsen indstiller DM Revision

8. Eventuelt

BERETNING 2025.

ANDELSSELSKABET HAARLEV VANDFORSYNING

Bestyrelsens beretning for 2025 ved generalforsamlingen den 24. marts 2026 i Elverhøjsalen på Hårlev Kro.

Andelshavere:

Andelsselskabet Haarlev Vandforsyning, der blev stiftet den 19. juni 1935, leverede ved årsskiftet vand gennem det mere end 120 km. lange ledningsnet til i alt 2.061 forbrugsmålere til 2.310 boligheder i forsyningsområdet. Der har i 2025 været 25 nye tilslutninger.

Bestyrelsen opfordrer andelshavere/forbrugere til minimum en gang om måneden at aflæse vandmåleren, så der undgås vandspild med deraf følgende ”økonomiske tømrermænd”.

Andelshavere/forbrugere der har fået udskiftet vandmåler i 2025 opfordres desuden til at følge forbruget elektronisk via den tilknyttede app.

Ved ejendomshandler er det andelshavers/sælgers ansvar at underrette Vandforsyningen om ejerskifte samt målerens visning på overtagelsesdagen. Dette gælder også selv om andelshaver/sælger har lavet aftale med ejendomshandleren om, at denne sørger for alt vedrørende salget.

I denne forbindelse og i forhold til persondataforordningen af maj 2019, så er det sælger, der skal indhente relevante oplysninger om handelen til Vandforsyningen.

I tilfælde hvor andelshavere lejer deres ejendom ud, fastholder Vandforsyningen reglen om, at det er andelshaveren, der skal betale for vandforbruget på ejendommen. Det er herefter op til andelshaveren at afregne med sin lejer.

Driften

Personale

Den daglige drift af Haarlev Vandforsyning varetages af driftsleder Hans Christian Hansen, der blev ansat den 1. januar 2025.

Driftsassistent Steen S. Hansen er ansat på deltid til at understøtte driftslederen i de mange drifts- og dokumentationsopgaver, der er en voksende del af driften af vandforsyningen.

Udpumpning, salg og spild

Haarlev Vandforsyning henter råvand fra fire boringer.

Der er udpumpet i alt 218.484 m³ vand. Der er udfaktureret 208.426m³.

Ledningstab, brandslukning, ledningsbrud, skylning af ledninger og lignende udgør derved ca. 5 %. Det er bestyrelsens vurdering, at ledningstabet er acceptabelt.

Tilsyn og prøver

Haarlev Vandforsyning er ligesom øvrige vandværker underlagt et prøveprogram, som vores laboratorie DONS understøtter. Prøveprogrammet er udfærdiget i et samarbejde mellem DONS, Stevns kommune og os selv, og følger de lovpligtige krav og opdateres ved ændringer i bekendtgørelser etc.

Den seneste ændring er, at laboratoriet straks skal underrettet tilsynsmyndigheden/Stevns kommune, når der sker overskridelser af vandkvalitetskravene. Tidligere kunne man tage en kontrolprøve for at udelukke prøvefejl i forbindelse med prøvetagningen.

Prøver udtaget i 2025

Der er udtaget 2 prøver på det udpumpede vand.

Der er udtaget 1 prøve i henhold til kontrolprogrammet på boring 5 råvandet inklusive analyse for pesticider. Vandkvalitetskravene var opfyldt.

Der er udtaget 4 prøver på ledningsnettet, og de har ikke givet anledning til bemærkninger.

Der udtages 4 gange om året drifts analyse for kontrol af indholdet i arsen, før og efter arsen filter. Indholdet af arsen efter filtrering er stadig under grænseværdien.

Se uddrag af prøveresultater på bilag 1.

Du kan altid se de sidste prøver på nedenstående link. GEUS Jupiter.

<https://data.geus.dk/JupiterWWW/anlaeg.jsp?anlaegid=105089>

Vandværk er kritisk infrastruktur

Vandværker er kritisk infrastruktur og der stilles stigende krav til beskyttelse af såvel den digitale som den fysiske sikkerhed i driften af vandværk.

Haarlev Vandforsyning har i 2025 investeret markant i initiativer til opfyldelse af det såkaldte NIS2 EU-direktiv (Network and Information Systems directive 2)

NIS2 direktivet omhandler styrkelse af den elektroniske sikkerhed og adgangen til administrative- og driftsstyringssystemer.

Haarlev Vandforsyning har i budgettet for 2026 afsat yderligere midler til styrkelse af den fysiske sikkerhed af vandværk, boringer og bygninger.

Renovering og vedligehold

Af væsentlige anlæg- og renoveringsopgaver i beretningsperioden nævnes følgende:

1. Rentvandstank 1 er færdigrenoveret og taget i brug i februar måned 2025. Renoveringen omfattede nedlæggelse af øvre udvendigt dræn, tætning af rørgennemføringer, forsegling af samlinger i bund, sider og loft samt renovering af bundventilen i rentvandstanken.
2. Udskiftning af råvandsledning fra boring 1 til vandværket. Der var konstateret utætheder i den oprindelige ledning og denne utæthed kunne ikke lokaliseres, hvorfor det var nødvendigt at udskifte råvandsledningen.
3. Der er sket omlægning af forsyningsledning på Køgevej i St. Tårnby omfattende boligerne fra 76 – 82, da der skulle opføres en ny bolig i området. Det var ikke muligt at finde den oprindelige ledning ud fra de udleverede tegninger over området, hvorfor det var nødvendigt at omlægge ledningen.

4. Der er sket omlægning af forsyningsledningen mod nord fra det gl. vandværk i St. Tårnby under Tjørnevej og frem til gadekæret. Årsag til dette var, at Tjørnevej 2 a og 2 b skulle udstykkes og det af tegningsmaterialet fremgik, at forsyningsledningen lå midt på Tjørnevej 2a.

Udskiftning af målere

Haarlev Vandforsyning er i 2025 påbegyndt udskiftning af samtlige målere i vores forsyningsområde.

Områderne uden for Hårlev med byskiltene som afgrænsning er igangsat. Der er skiftet 564 målere og dette startede i Tåstrup- Varpelevområdet og fortsat til Ll. Tårnby, St. Tårnby og videre herfra mod Himlingøje og Endeslev.

Alle andelshavere, som er omfattet om målerudskiftning, modtager brev forinden vi starter op i området.

De nye målere kan fjernaflæses af forbrugerne via APP og de orienteres løbende i forbindelse med udskiftningen om denne mulighed.

Udskiftning af målere fortsættes i perioden 2026 – til 2028, hvor sidste leverance af målere modtages.

Solceller

Solcelleanlægget, der blev etableret i december 2023, har bidraget til at reducere El udgifterne i 2025. Solcelleanlægget er på 30 kW og størrelsesmæssigt fastsat, så der kun sælges et minimum af el til det offentlige net jf. vandværkets formål.

BNBO (BoringsNære BeskyttelsesOmråder)

Det er ikke lykkedes bestyrelsen at komme i mål med frivillige aftaler om BNBO-erstatninger med de 3 lodsejere vest for jernbanen.

Som oplyst sidste år blev der vedtaget en ny lov om BNBO, som trådte i kraft den 1. juli 2024. I loven pålægges kommunen, at hvis man ikke kan opnå en frivillig aftale skal kommunen senest 1. marts 2025 udstedes et påbud om forbud mod anvendelse af pesticider inden for BNBO-områderne.

Stevns Kommune har i eftersommeren 2025 udstedt påbud mod anvendelse af pesticider til de 3 lodsejere. Hverken de 3 lodsejere eller Haarlev Vandforsyning har anket påbuddene. Der forestår nu alene diverse formalia inden de sidste 2 erstatninger kan udbetales.

Samlet set har omkostningen til beskyttelse af de boringsnære områder således været knapt 2,2 mio. kr. Bestyrelsen vil i forbindelse fastlæggelse af takster mv. for 2027 fremkomme med en plan for finansiering af disse udefrakommende meromkostninger.

Takster

Det gældende takstblad for 2026 findes i materialet til generalforsamlingen. For at få budgettet til at hænge sammen og sikre finansiering til den nødvendige fremtidssikring af anlæg og bygninger har det været nødvendigt at hæve taksten faste og variable bidrag i 2026 med 10% pr. m³.

For at generalforsamlingen fortsat kan følge, hvor Haarlev Vandforsynings takster generelt ligger i forhold til andre lignende vandforsyninger, er der nedenfor vist et skema med sammenlignelige vandforsyninger.

År	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Haarlev Vandforsyning	21,41	21,41	21,41	24,16	25,44	26,80		
Strøby Egede Vandværk	26,08	26,06	31,08	35,46	35,46	36,08		
Store Heddinge Vandværk	32,59	32,59	32,03	37,34	37,34	37,34		
Rødvig Vandværk	19,15	19,15	19,15	19,15	25,04	25,04		

Alle beløb er i kr./m³ og inkl. moms og afgifter for et husholdningsforbrug på 100 m³

Blødgøring af vandet.

Bestyrelsen følger fortsat udviklingen af blødgøringsanlæg, og indtil videre har bestyrelsen indtaget den holdning, at hvis der skal etableres et blødgøringsanlæg på Haarlev Vandforsyning, skal det være uden anvendelse af kemikalier. Bestyrelsen har kun haft meget få henvendelser fra forbrugerne med ønske om blødgøring af vandet.

Etablering af blødgøringsanlæg medfører erfaringsmæssigt en forøgelse af driftsudgifterne på 5 kr./m³ pr. anlæg. Det skal i den forbindelse bemærkes at Haarlev Vandforsyning består af 2 selvstændige vandværker. Hvis etablering af blødgøringsanlæg kræver opførelse af en ny bygning, skal udgifterne hertil naturligvis lægges oveni.

Vandrådet

Haarlev Vandforsyning er medlem af Vandrådet for Stevns kommune. Vores bestyrelse er repræsenteret af Otto Andersen i bestyrelsen for Vandrådet. Freddy Mortensen er suppleant. Vandrådet behandler og varetager vandværkernes interesser, der hvor vi har et fællesskab af sager. Derudover arrangerer Vandrådet kurser i det omfang vandværkerne efterspørger disse. Der har været afholdt møder med Stevns kommune omkring BNBO. Det kan desuden nævnes at Vandrådet har to pladser i Kommunens Koordinationsforum, hvis formål er at bistå kommunen ved udarbejdelse af og realisering af indsatsplan for grundvandsbeskyttelsen.

Bestyrelsens arbejde.

Der har været afholdt 7 bestyrelsesmøder i perioden, hvor der bl.a. har været drøftet følgende emner og initiativer:

- NIS2- og CER-direktiver om sikring af kritisk infrastruktur digitalt og fysisk
- Økonomirapportering, handleplaner og budget.
- BNBO-forhandlinger og behandling af påbud
- Større renoverings- og vedligeholdelsesarbejder nævnt tidligere under punket ”renovering og vedligehold”

Jeg vil runde af med at takke bestyrelsen for indsatsen og samarbejdet i 2025.

Jeg vil desuden takke Hans Christian Hansen og Steen S. Hansen for god og konstruktiv dialog på vores ugentlige møder om drift og udvikling af Haarlev Vandforsyning.

Endelig vil jeg benytte lejligheden til at takke alle samarbejdspartnere for et godt samarbejde i 2025.

Med disse ord vil bestyrelsen overlade beretningen til generalforsamlingens behandling.

Peter Larsen
Formand



DM REVISION

Registreret Revisionsanpartsselskab

Ulstrupvej 10

DK-4682 Tureby

Telefon 56 20 60 00

Cvr.nr. 14 56 93 91

Email: info@dm-revision.dk

Web: www.dm-revision.dk

ÅRSRAPPORT 2025

Haarlev Vandforsyning A.m.b.a.

Himlingøjevej 31

4652 Haarlev

CVR nr. 31926734

Fremlagt og godkendt

på den ordinære generalforsamling den 24. marts 2026

Dirigent

Thomas Vestergaard

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	3
Bestyrelsespåtegning	4
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	5
Bestyrelsens beretning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse for tiden 1. januar- 31. december	10
Balance pr. 31. december	11
Noter	13

Selskabsoplysninger

Selskab

Haarlev Vandforsyning A.m.b.a.
Himlingøjevej 31
4652 Haarlev

CVR-nr.: 31926734
Stiftelsesdato: 1. januar 2009
Hjemsted: Stevns Kommune
Regnskabsår: 1. januar 2025 - 31. december 2025

Bestyrelse

Peter Larsen
Susanne Hansen
Morten Pedersen
Karsten Jensen
Freddy Mortensen

Revisor

Registreret Revisionsanpartsselskab DM Revision
Registrerede revisorer
Ulstrupvej 10
4682 Tureby

Generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes i Haarlev,
den 24. marts 2026.

Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2025 for Haarlev Vandforsyning A.m.b.a..

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2025.

Det er endvidere vores opfattelse, at bestyrelsens beretning indeholder en retvisende rede-gørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hårlev, den 02. marts 2026

Bestyrelse:

Peter Larsen
formand

Susanne Hansen
Næstformand

Morten Pedersen

Karsten Jensen

Freddy Mortensen

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til den daglige ledelse i Haarlev Vandforsyning A.m.b.a.

Vi har opstillet medfølgende årsregnskab for Haarlev Vandforsyning A.m.b.a. for regnskabsåret 2025 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med den internationale standard om opstilling af finansielle oplysninger, ISRS 4410.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise i regnskab og regnskabsaflæggelse til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IEASBA Code), herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Tureby, den 02. marts 2026

Registreret Revisionsanpartsselskab DM Revision

CVR-nr. 14569391

Merete Leth

Registreret revisor, FSR - danske revisorer

Mne15510

Bestyrelsens beretning

Generelt :

Haarlev Vandforsynings væsentligste aktivitet er at forsyne ejendomme inden for forsynings- området med godt og tilstrækkeligt vand. Årsregnskabet for 2025, som er aflagt under hensyntagen til gældende regnskabspraksis, herunder "hvile i sig selv" princippet, indstilles hermed til generalforsamlingens godkendelse.

Årets anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Der er i 2025 investeret markant i initiativer til opfyldelse af det såkaldte NIS2 EU-direktiv som stiller krav til beskyttelse af både den digitale- såvel som den fysiske sikkerhed i driften af vandværket.

Af projekter i året kan det nævnes, at færdiggørelsen af renoveringen af rentvandstank 1 er på plads og at råvandsledningen fra boring 1 til vandværket er udskiftet. Forsyningsledningen på Køgevej i St. Tårnby (nr. 76 - 82) er omlagt da der skulle opføres ny bolig i området tillige med en omlægning af forsyningsledningen (mod nord) fra det gamle vandværk i St. Tårnby under Tjørnevej og frem til gadekæret.

Det skal også nævnes at udskiftningen af målere er påbegyndt i 2025 og forventes afsluttet henover årene 2026 - 2028.

I indeværende regnskabsår har der igen været udgifter forbundet med aftaler indgået med lodsejere omkring vandværkets BoringsNære BeskyttelsesOmråder, hvilket vil gentage sig for det kommende år.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning :

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke Haarlev Vandforsynings finansielle stilling.

Resultatanvendelse :

Årets resultat udlignes i henhold til "hvile i sig selv" princippet således at vandværkets saldo for over- og underdækning pr. 01. januar 2025 reguleres med indeværende års resultat.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Haarlev Vandforsyning A.m.b.a. 2025 aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse A samt vandforsyningslovens princip om, at vandselskaber skal "hvile i sig selv".

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning eller måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

I resultatopgørelsen indgår budgettal for det kommende år. Disse er udelukkende medtaget til orientering og for at vise sammenhængen mellem de realiserede tal for indeværende år og de budgetterede tal for samme.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af vand indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og afgifter.

Haarlev Vandforsyning er underlagt det generelle "hvile i sig selv" princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrasket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt, mens en eventuel underdækning anføres som tillæg til indtægterne.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle omkostninger, der kan henføres til driften af vandværket for året, herunder fordelte udgifter til el, autodrift samt løn og lønafhængige omkostninger.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder fordelte udgifter til el, autodrift samt løn og lønafhængige omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

BNBO omkostninger

BNBO omkostninger omfatter alle omkostninger som kan henføres til dækning af vandværkets opfyldelse af miljøkrav i forbindelse med BoringsNære BeskyttelsesOmråder.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til administration, herunder generalforsamling, kontingenter og revisor mv. samt fordelte udgifter til el, autodrift, løn og lønafhængige omkostninger.

Øvrige kapacitetsomkostninger:

Øvrige kapacitetsomkostninger omfatter omkostninger til administration.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg, distributionsanlæg samt fællesfunktionsanlæg, inventar og solceller måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssige skøn.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstid:

Forventede brugstider:

Produktionsanlæg: 5-50 år

Distributionsanlæg: 50 år.

Fællesfunktionsanlæg: 5 - 10 år

Inventar: 3 - 10 år.

Solceller: 30 år

Anvendt regnskabspraksis

Materielle anlægsaktiver (forts.)

Forventede restværdi:

Produktionsanlæg: tkr. 0

Distributionsanlæg: tkr. 0

Fællesfunktionsanlæg: 25

Inventar: 0

Solceller: 0

Aktiver med en kostpris pr. enhed under beløbsgrænsen for småakti-ver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige restværdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, udover det som udtrykkes ved afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages der nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsesprisen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvidebeholdninger er optaget til nominelværdi, svarende til kurs 100.

Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end nødvendigt, i forhold til "hvile i sig selv princippet". Posten reguleres hvert år for årets over- eller underdækning.

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt, der omfatter gæld til leverandører samt anden gæld er målt til amortiseret kostpris sædvanligvis svarende til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter indtægter vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Resultatopgørelse for tiden 1. januar- 31. december

Note	2025	2024
1. Nettoomsætning	5.029.949	4.785.494
Årets over-/underdækning	-43.134	539.513
Variable omkostninger:		
2. Distributionsomkostninger	-991.698	-660.725
3. Produktionsomkostninger	-2.026.030	-2.169.314
4. BNBOmkostninger	-12.109	-471.608
5. Solceller, driftsomkostninger	0	-6.776
Variable omkostninger i alt	-3.029.837	-3.308.423
Dækningsbidrag	1.956.978	2.016.584
Kapacitetsomkostninger:		
6. Administrationsomkostninger	-644.184	-573.142
Kapacitetsomkostninger i alt	-644.184	-573.142
Indtjeningsbidrag	1.312.794	1.443.442
Afskrivninger:		
Distributionsanlæg	-740.325	-686.864
Produktionsanlæg	-453.114	-431.011
Fællesfunktionsanlæg	-25.002	0
Inventar	-10.003	-10.003
Afskrivninger i alt	-1.228.444	-1.127.878
Tilslutninger:		
Ekstern assistance og materialer	-79.883	-323.145
Tilslutninger i alt	-79.883	-323.145
Resultat før finansielle poster	4.467	-7.581
Finansiering:		
7. Finansielle indtægter	785	8.272
8. Finansielle omkostninger	-5.252	-691
Finansiering i alt	-4.467	7.581
ÅRETS RESULTAT	0	0

Balance pr. 31. december

Note	2025	2024
AKTIVER		
ANLÆGSAKTIVER		
Materielle anlægsaktiver		
9. Grunde og bygninger	1.502.199	1.510.016
10. Produktionsanlæg	11.618.124	11.086.944
11. Distributionsanlæg	12.875.440	11.969.134
12. Fællesfunktionsanlæg	25.000	50.002
13. Inventar	55.747	65.751
14. Solceller	335.978	350.584
15. Projekter	0	414.257
Materielle anlægsaktiver i alt	26.412.488	25.446.688
Anlægsaktiver i alt	26.412.488	25.446.688
OMSÆTNINGSAKTIVER		
Varebeholdninger		
Råvarer og hjælpematerialer	673.200	807.820
Varebeholdninger i alt	673.200	807.820
Tilgodehavender		
Tilgodehavender hos forbrugere	13.835	143.385
Tilgodehavender, øvrige	625	57.163
16. Merværdiafgift	0	298.455
Periodeafgrænsningsposter	46.834	56.241
Tilgodehavender i alt	61.294	555.244
Likvide beholdninger		
17. Likvide beholdninger	3.447.567	3.146.400
Likvide beholdninger i alt	3.447.567	3.146.400
Omsætningsaktiver i alt	4.182.061	4.509.464
AKTIVER I ALT	30.594.549	29.956.152

Balance pr. 31. december

Note	2025	2024
PASSIVER		
EGENKAPITAL		
Over-/Underdækning, primo	26.604.260	27.143.773
Kortfristet del af over-/underdækning	950.000	725.000
Årets over-/underdækning, jvf. resultatopgørelsen	43.134	-539.513
Over-/underdækning ultimo	<u>27.597.394</u>	<u>27.329.260</u>
GÆLDSFORPLIGTELSE		
Kortfristede gældsforpligtelser		
Kortfristet del af over-/underdækning	1.650.000	1.875.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser	162.318	545.228
Afgift ledningsført vand	690.614	53.092
18. Merværdiafgift	349.635	0
19. Anden gæld	144.588	107.841
Periodeafgrænsningsposter	0	45.731
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>2.997.155</u>	<u>2.626.892</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>2.997.155</u>	<u>2.626.892</u>
PASSIVER I ALT	<u>30.594.549</u>	<u>29.956.152</u>
20. Forpligtelser og sikkerhedsstillelser		

Noter

	2025	2024
1. Nettoomsætning		
Vandafgift pr. måler	1.794.248	1.588.099
Fast afgift	1.601.409	1.478.322
Vandafgift ledningsført vand	1.321.165	1.337.973
Ekstraordinære indtægter	0	2.500
Øvrige driftsindtægter	30.878	14.823
Gebyrer, momsfrie	21.400	16.881
Gebyrer, momspligtige	73.000	1.000
Tilslutningsbidrag	187.849	345.896
	5.029.949	4.785.494
2. Distributionsomkostninger		
Vedligeholdelse, pumpe	0	4.824
Rentvandsledning, vedligeholdelse	39.080	0
Ledningsbrud	114.417	76.570
Vandmåler, vedligeholdelse	5.198	12.465
Køb af målere	0	1.526
Stik, vedligeholdelse	56.580	83.764
Serviceaftaler ledningsregistrering	27.998	20.431
Køb af materialer	2.459	0
Teknisk bistand	40.114	46.040
Serviceaftaler ved distribution	44.640	59.395
Generator, vedligeholdelse	7.620	4.537
Erstatninger	19.000	0
Mindre anskaffelser	30.839	7.128
Andel af el-udgifter	52.222	43.187
Andel af autodrift	21.829	18.463
Andel af lønomkostninger	509.323	267.318
Andel af personaleomkostninger	20.379	15.077
	991.698	660.725

Noter

	2025	2024
3. Produktionsomkostninger		
Teknisk bistand	12.631	43.070
Vandkøb, andet vandværk	4.495	0
Grønne arealer, vedligeholdelse	18.857	0
Boringer, vedligeholdelse	0	115.471
Bygninger, vedligeholdelse	3.946	93.468
Installationer, vedligeholdelse	25.825	23.340
Inventar, vedligeholdelse	0	1.351
IT udgifter	0	35.504
Forsikring, produktionsanlæg	9.645	12.144
NIS2 direktiv, IT sikkerhed	73.065	0
Mindre anskaffelser, produktion	3.453	0
Serviceaftaler, produktion	10.000	13.576
Vandanalyser	64.963	63.548
Renovation	3.620	9.442
Affregnet afgift ledningsført vand	1.322.622	1.338.228
Ejendomsskatter	3.145	7.709
Pumpe, vedligeholdelse	10.123	0
SRO styring	27.157	0
Solceller, elproduktion	-70	0
Andel af el-udgifter	71.806	53.984
Andel af autodrift	17.462	22.702
Andel af lønomkostninger	326.982	324.234
Andel af personaleomkostninger	16.303	11.543
	2.026.030	2.169.314
4. BNBOomkostninger		
BNBO, driftsomkostninger	0	169.855
Himlingøjevej 29, driftsomkostninger	0	210.576
BNBO, investeringer	12.109	91.177
	12.109	471.608
5. Solceller, driftsomkostninger		
Driftsomkostninger, solceller	0	6.776
	0	6.776

Noter

	2025	2024
6. Administrationsomkostninger		
Kontorartikler og tryksager	3.819	4.950
Administrator	135.638	95.737
IT udgifter	24.325	39.209
Omkostninger Nets	34.069	34.727
E-conomic, økonomistyring	7.983	0
Forbrugerinformation	33.230	21.248
Repræsentation	200	299
Bankgebyrer mv.	6.426	5.997
Mindre anskaffelser	5.157	45.674
Telefon og fibernet	26.491	22.669
Fibernet	0	3.866
Serviceaftaler, administration	39.414	40.515
Porto og forsendelse	166	25
Revisorhonorar	35.025	25.112
Forsikring, personale	11.137	16.422
Generalforsamling	19.139	27.968
Bestyrelsesmøder	44.951	23.605
Forsikring, bestyrelse mv.	4.543	4.391
Kursus for bestyrelsesmedlemmer	1.000	3.219
Kørselsgodtgørelse, bestyrelsen	6.691	1.190
Forsikringer, administration	0	-1.352
Abonnement og licensafgift	5.725	7.868
Faglitteratur og tidsskrifter	0	946
Kontingent Danske Vandværker	23.491	19.346
Kontingent	33.545	3.774
Kontingent Vandråd	200	200
Tethys	0	4.400
Driftsudgifter, administrationsbygning	11.165	31.795
Tab på debitorer	5.253	0
Mødeudgifter eksterne	1.693	0
Rengøring	6.874	4.941
Andel af el-udgifter	6.528	10.797
Andel af autodrift	4.366	4.991
Andel af lønomkostninger	101.863	65.729
Andel af personaleomkostninger	4.077	2.885
	644.184	573.143
7. Finansielle indtægter		
Renter, pengeinstitutter	853	8.301
Renter, SKAT	-68	-29
	785	8.272

Noter

	2025	2024
8. Finansielle omkostninger		
Renter, kreditorer	5.252	691
	5.252	691
9. Grunde og bygninger		
Anskaffelsessum, primo	1.513.925	2.804.155
Tilgang i årets løb	0	234.770
Afgang i årets løb	0	-1.525.000
Afskrivninger, primo	-3.909	0
Årets afskrivninger	-7.817	-3.909
	1.502.199	1.510.016
10. Produktionsanlæg		
Anskaffelsessum, primo	17.147.565	16.851.376
Tilgang i årets løb	973.980	296.190
Afskrivninger, primo	-6.060.622	-5.648.127
Årets afskrivninger	-442.799	-412.495
	11.618.124	11.086.944
11. Distributionsanlæg		
Anskaffelsessum, primo	26.158.405	26.158.405
Tilgang i årets løb	1.646.631	0
Afskrivninger, primo	-14.189.271	-13.502.407
Årets afskrivninger	-740.325	-686.864
	12.875.440	11.969.134
12. Fællesfunktionsanlæg		
Anskaffelsessum, primo	288.547	288.547
Afskrivninger, primo	-238.545	-238.545
Årets afskrivninger	-25.002	0
	25.000	50.002
13. Inventar		
Anskaffelsessum, primo	187.814	187.815
Afskrivninger, primo	-122.064	-112.061
Årets afskrivninger	-10.003	-10.003
	55.747	65.751

Noter

	2025	2024
14. Solceller		
Anskaffelsessum, primo	365.192	351.553
Tilgang i året	0	13.638
Afskrivninger, primo	-14.607	0
Årets afskrivninger	-14.607	-14.607
	335.978	350.584
15. Projekter		
Projekt, Rentvandstank nr. 1	0	414.257
	0	414.257
16. Merværdiafgift		
Skyldig moms, primo	0	-366.100
Udgående moms	0	-1.208.186
Indgående moms	0	858.760
El-afgift	0	69.192
Betalt moms	0	944.789
	0	298.455
17. Likvide beholdninger		
Spar Nord, Dankortkonto	7.262	5.015
Spar Nord, Driftskonto	1.960.465	661.271
Spar Nord, Formuekonto	1.479.840	2.480.114
	3.447.567	3.146.400
18. Merværdiafgift		
Skyldig moms, primo	-298.455	0
Udgående moms	1.236.961	0
Indgående moms	-792.519	0
El-afgift	-73.133	0
Betalt moms	276.781	0
	349.635	0
19. Anden gæld		
Tilbageholdt A-skat	22.599	13.582
Skyldig feriepengeforpligtelse	46.932	0
Skyldig Atp	2.918	1.217
Tilbageholdt AM-Bidrag	0	3.400
Periodeafgrænsningsposter	72.139	89.642
	144.588	107.841

Noter

20. Forpligtelser og sikkerhedsstillelser

Haarlev Vandforsyning er underlagt det generelle "hvile i sig selv" princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning, der tillægges eller fratrækkes i saldoen ved årets start.

Haarlev Vandforsyning har ikke påtaget sig andre pantsætninger eller sikkerhedsstillelser udover ovenstående samt sædvanlige forretningsmæssige.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Freddy Mortensen

Bestyrelsesmedlem 5

Serienummer: b3686851-4864-4d9f-98a5-f1e776add01

IP: 193.150.xxx.xxx

2026-03-05 08:41:24 UTC



Lars Peter Bjørn Larsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: bc7ed9ba-85c5-417f-92b0-98cdba7e1180

IP: 193.150.xxx.xxx

2026-03-05 09:24:05 UTC



Karsten Jensen

Bestyrelsesmedlem 4

Serienummer: 78b37a7a-8059-4788-bc57-d0402957e4e5

IP: 80.208.xxx.xxx

2026-03-07 14:15:19 UTC



Susanne Brenholdt Hansen

Bestyrelsesmedlem 2

Serienummer: 99c5e460-513b-44b8-81ab-6f2d1bc63dbb

IP: 195.137.xxx.xxx

2026-03-09 10:47:03 UTC



Morten Hougaard Pedersen

Bestyrelsesmedlem 3

Serienummer: 50d65e05-db11-4c92-a53d-f98c6f5d1740

IP: 80.63.xxx.xxx

2026-03-10 09:34:48 UTC



Merete Leth

Registreret revisor

På vegne af: Registreret Revisionsanpartsselskab DM ...

Serienummer: 4a3024b8-f6b9-4961-b1e7-fa0d8808e012

IP: 80.209.xxx.xxx

2026-03-10 11:54:49 UTC



te dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data
alideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle
otografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er
certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet
er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle

Haarlev Vandforsyning BUDGET 2025-26

Nr.	Navn I alt.	2025	2026
1000	RESULTATOPGØRELSE		
1001	OMSÆTNING		
1012	Fast bidrag		-1.698.000,00
1019	FAST BIDRAG I ALT	-1.476.600,00	1.624.000,00
1020	VARIABEL BIDRAG		
1021	Kubikmeter afgift	-1.851.100,00	-2.128.000,00
1029	VARIABEL BIDRAG I ALT	-1.851.100,00	2.035.000,00
1040	ANDRE DRIFTSINDTÆGTER		
1045	Opkrævet afgift ledningsført vand	-1.363.180,00	-1.300.000,00
1062	Gebyr momsfrie	-20.000,01	-20.000,00
1063	Gebyr momspligtige	-56.000,00	-56.000,00
1064	Aflæsningsgebyr Stevns spildevand	-25.000,00	-25.000,00
1085	Tilslutningsbidrag	-200.000,00	-150.000,00
1087	Øvrige driftsindtægter	-25.999,99	-1.000,00
1089	ANDRE DRIFTSINDTÆGTER I ALT	-1.690.180,01	-1.552.000,00
1090	OMSÆTNING I ALT	-5.017.880,01	-5.211.000,00
2000	PRODUKTIONSOMKOSTNINGER		
2002	BORINGER/BYGNINGER/VANDVÆRK		
2112	Vedligeholdelse udenomsarealer		20.000,00
2113	Boringer vedligeholdelse Prod	5.000,00	5.000,00
2114	Bygninger vedligeholdelse Prod	22.000,01	15.000,00
2115	Installationer vedligeholdelse Prod	50.000,00	30.000,00
2116	Inventar vedligeholdelse Prod	5.000,00	5.000,00
2117	Pumpe vedligehold Prod	15.000,00	15.000,00
2118	Generator omk Prod	10.000,00	10.000,00
2120	SRO styring/reg/overvågning Prod	10.000,00	20.000,00
2121	Ejendomsskat/eget vandforbrug Pro	10.000,00	10.000,00
2122	Forsikring produktion	15.000,00	25.000,00
2123	Teknisk bistand produktion	10.000,00	10.000,00
2125	Serviceaftaler Produktion	10.000,00	50.000,00
2140	Autodrift produktion fordel 40%	17.600,00	14.800,00
2142	Personale produktion fordel 40%	375.200,00	373.200,00
2143	El omk 55% Prod	140.249,99	93.500,00
2199	PRODUKTIONSOMKOSTNINGER	695.049,99	696.500,00
2200	BNBO OMKOSTNINGER		
2210	BNBO driftsomkostninger	20.000,01	20.000,00
2250	BNBO I ALT	20.000,01	
2300	MILJØ OG ANALYSE		
2320	Analyser	75.000,00	75.000,00
2338	Betalt afgift af vand	1.363.180,00	1.300.000,00
2350	MILJØ OG ANALYSE I ALT	1.438.180,00	1.375.000,00
2359	PERSONALE DRIFT		
2360	Løn driftspersonale 100	29.999,99	900.000,00
2365	Kørselgodtgørelse drift	2.000,00	2.000,00
2370	Sociale omk	1.000,00	0,00
2372	Kurser driftspersonale	2.000,00	2.000,00
2373	Arbejdstøj driftspersonale	1.000,00	4.000,00
2374	Forsikring driftspersonale	2.000,00	5.000,00
2376	Personaleomk drift	900.000,01	20.000,00
2378	Lønfordeling	-938.000,00	-933.000,00
2379	PERSONALE DRIFT I ALT	0,00	
2399	PRODUKTIONSOMKOSTNINGER I ALT	2.153.230,00	2.091.500,00
2500	DISTRUBTIONSOMK		
2510	PUMPESTATIONER		
2520	Pumper drift	25.000,00	15.000,00

Nr.	Navn I alt.	2025	2026
2520	Pumper drift	25.000,00	15.000,00
2548	PUMPESTATIONER I ALT	25.000,00	
2600	LEDNINGSNET		
2610	Rentvandsledning vedligehold	100.000,00	100.000,00
2615	Vandmåler drift	5.000,00	5.000,00
2620	Køb vandmålere	10.000,00	5.000,00
2622	Tilslutningsbidrag omkostninger	100.000,00	100.000,00
2625	Stik vedligehold	75.000,00	75.000,00
2630	Tekniks bistand ledningsnet	10.000,00	10.000,00
2635	Serviceaftaler LER	25.000,00	10.000,00
2640	Serviceaftaler Ledningsnet	1.000,00	5.000,00
2645	El omk fordeling 40%	102.000,00	68.000,00
2646	Løn omk fordeling 50%	469.000,01	466.500,00
2648	Auto omk fordeling 50%	22.000,01	18.500,00
2649	LEDNINGSNET I ALT	919.000,01	863.000,00
2999	DISTRUBTIONSOMK I ALT	944.000,00	878.000,00
3500	AUTODRIFT		
3510	Brændstof	12.000,00	8.000,00
3515	Vægtafgift	11.000,00	11.000,00
3516	Forsikring bil	11.000,00	11.000,00
3517	Vedligehold bil	10.000,00	7.000,00
3520	Fordeling autodrift	-44.000,00	-37.000,00
3598	AUTODRIFT I ALT	0,00	0,00
4000	ADMINISTRATIONSSOMK		
	Honorar Formand		60.000,00
4112	Administrator	110.999,99	130.000,00
4114	Bestyrelsesmøder	25.000,00	30.000,00
4116	Skattefri befordringsgodtg bestyrelse	4.000,00	5.000,00
4117	Bro/Kurser bestyrelse	2.000,00	2.000,00
4124	Kursus personale	2.000,00	3.000,00
4125	Kontingenter	20.000,01	25.000,00
4131	Annoncer	1.000,00	2.000,00
4132	Porto	100,01	200,00
4134	Kontorartikler	2.000,00	2.000,00
4136	Telefon/Fibernet	20.000,01	22.000,00
4137	Serviceaftaler adm	35.000,01	40.000,00
4138	Faglitteratur	7.000,00	7.000,00
4139	Småanskaffelser	7.000,00	7.000,00
4140	IT udgifter	39.999,99	40.000,00
4141	PBS udgifter	31.999,99	20.000,00
4142	Revisor	29.999,99	35.000,00
4143	Sagkyndig bistand	10.000,00	5.000,00
4144	Forbruger information/ F24	15.000,00	20.000,00
4145	Repræsentation	1.000,00	1.000,00
4153	Generalforsamling	20.000,01	20.000,00
4155	Vedligehold Adm bygning	10.000,00	10.000,00
4171	Auto omk fordeling 10%	4.400,00	3.700,00
4172	El omk fordeling 5%	12.750,01	8.500,00
4173	Personale omk fordeling 10%	93.800,00	93.300,00
4196	ADMINISTRATIONSSOMK I ALT	517.750,00	591.700,00
4198	RESULTAT AF ORD. DRIFT	-1.402.900,01	-1.649.800,00
4200	AFSKRIVNINGER		
4210	Afskrivninger	1.400.000,00	1.400.000,00
4248	AFSKRIVNINGER I ALT	1.400.000,00	
4300	FINANSEILLE POSTER		240.000,00
4990	ÅRETS RESULTAT	-2.900,00	-9.800,00

HANDLINGSPLAN 2026-2030

aktivitet	2026	2027	2028	2029	2030
renovering af rentvandspumper		100			
Ny vandindvinding					1.000
Harmonisk indvinding	600	500			
Forsyningsledningsnet		250	700	250	700
Nyt tag administration				500	
Nødforsyningsforbindelser				500	
Eftersyn rentvandstanke/rep	100				
Renovering rentvandstank 2					
NIS2 - IT-miljø udskiftning					
CER direktivet/fysisk sikkerhed	200				
BNBO 100 26	500				
Indkøb vandmålere		600	600		
Opsætning vandmålere	250	250	250		
Sum	1.650	1.700	1.550	1.250	1.700

ANALYSER 2025

Haarlev Vandforsyning har i 2025 fået udtaget de analyser, der er anført i Kontrolprogrammet, som er godkendt af Stevns kommune.

Herudover har vi fået taget idriftssættelsesprøver på Rentvandstank 1, ny råvandsledning fra boring 1, samt prøver på nyt ledningsnet i St. Tårnby (Elbækprojektet) før ibrugtagning.

Der udtages ligeledes årlige prøver på ledningsnettet hos forbrugerne.

Der måles på op til 142 parametre.

Alle vandkvalitetskrav er opfyldt i alle de udtagne analyser hos forbrugerne.

Alle prøver udtaget i 2025 på henholdsvis vandværket og hos forbrugerne overholder de gældende grænseværdier.

Der er igangsat arbejder med omlægning af prøveprogrammet for så vidt angår prøver af arsenindholdet i vores udpumpede drikkevand. Årsagen til dette er, at vi ikke har et arsenproblem i vores udpumpede drikkevand og problemet blev løst ved igangsætning af vores nuværende vandværk, hvilket skete i juni 2010.

Efter at Haarlev Vandforsyning har taget boring 4 ud af drift og erstattet denne med en ny boring 5 (driftsat 2022) har samtlige prøver siden da vist et lavere indhold af arsen, og vi er ikke i nærheden af grænseværdien på 5,0 µg/l. (Højeste målte værdi i 2025 er 1,9 µg/l.)

Nitrat:

Det højeste nitrattal målt i 2025 i vores drikkevand var på 2,8 µg/l. og Haarlev Vandforsyning har ikke boringer, der ligger i et "nitratområde".

Indhold af nitrat i det udpumpede drikkevand har været genstand for en landspolitisk debat og særligt i forhold til øgede tilfælde af mavekræft i de områder, hvor nitratinholdet i drikkevandet er stort.

Politisk arbejdes der for at sænke grænseværdien fra 50 µg/l. til 6 µg/l.

Som beskrevet ovenfor, så har Haarlev Vandforsyning ikke problemer, såfremt der kommer ændringer i grænseværdierne, da vi ligger meget lavt i forhold til nitrat i vores udpumpede drikkevand.

Samtlige analyser kan læses på GEUS hjemmeside.

<https://data.geus.dk/JupiterWWW/anlaeg.jsp?anlaegid=105089>

Drifts – anlægsbidrag 2026.

DRIFTSBIDRAG

Hårlev den 01-01-2026.

<u>Nr.</u>	<u>Part.</u>	<u>Pris kr.</u>	<u>Moms kr.</u>	<u>Total kr.</u>
1.	Målt forbrug pr. m3	9,51	2,38	11,89
	Vandskat (grøn afgift) pr. m3	6,37	1,59	7,96
	Total pr. m3, inkl. Afgifter og moms			19,85
2.	Vand leveret andre vandværker	11,72	2,93	14,65
3.	Fast årlig afgift:			
	Beboelse pr. boligenhed	706,00	176,50	882,50
	Erhverv efter målerstørrelse			
	NW 25 – NW 40	706,00	176,50	882,50
	NW 50 – NW 80	3.464,00	866,00	4.330,00
	NW 80 – NW 150	8.577,00	2.144,25	10.721,25
4.	Gebyr ved manglende oplysning om ejerskifte	250,00	62,50	312,50
	Gebyr for oplysning ved ejendomshandel eller flytteopgørelse.	500,00	125,00	625,00
5.	Rykkerskrivelse 1. gang momsfrit			100,00
	2. gang(lukkevarsel) momsfrit			100,00
6.	Timepris	500,00	125,00	625,00
	overtimer første 3 + 50%	750,00	187,50	937,50
	Andre overtimer + 100%	1000,00	250,00	1.250,00
	Timepris Lø-Søn-&Helligdage	1000,00	250,00	1.250,00
7.	Lukkegebyr (momsfrit)	650,00		650,00
	Excl. Udgifter hertil			
8.	Genåbningsgebyr (momsfrit)	800,00		800,00
	Excl. Udgifter hertil			

ANLÆGSBIDRAG pr. forbrugsenhed.

	<u>Pris kr.</u>	<u>Moms kr.</u>	<u>Total kr.</u>
Anlægsbidrag Hovedanlæg/forbr.enh.	12.002,95	3.000,74	15.003,69
Anlægsbidrag Forsyn.ledning/forbr.enh.	12.445,27	3.111,32	15.556,59
Anlægsbidrag Stikledn/forbr.enh.max.100m	26.065,55	6.516,39	32.581,94

Vandforsyning total pr. enhed	50.513,77	12.628,45	63.142,22
-------------------------------	-----------	-----------	-----------

Ved udstykninger over 12 parceller kan udstykker vælge, at betale stikledningsbidraget efter tilbud.(Dette kræver hele udstykningen udføres i en etape).

ANLÆGSBIDRAG pr. forbrugsenhed, for omr. Øst for Taastrup:

Taastrupvej 35,37- Kirkeskovvej 23,25,27,29,30,31-Hesteskovvej 5,6,8,10

	<u>Pris kr.</u>	<u>Moms kr.</u>	<u>Total kr.</u>
Anlægsbidrag Hovedanlæg/forbr.enh.	12.002,95	3.000,74	15.003,69
Anlægsbidrag Forsyn.ledning/forbr.enh.	177.120,07	44.282,67	221.402,74
Anlægsbidrag Stikledn/forbr.enh.max.100m	26.065,26	6.516,32	32.581,58
Vandforsyning total pr. enhed	215.188,28	53.799,73	268.988,01

ANLÆGSBIDRAG pr. forbrugsenhed, for omr. St. Tårnby:

Rødhøjvej, Holmevej, Kratvej, Vademosevej.

	<u>Pris kr.</u>	<u>Moms kr.</u>	<u>Total kr.</u>
Anlægsbidrag Hovedanlæg/forbr.enh.	12.002,95	3.000,74	15.003,69
Anlægsbidrag Forsyn.ledning/forbr.enh.	91.343,49	22.835,87	114.179,36
Anlægsbidrag Stikledn/forbr.enh.max.100m	26.065,26	6.516,32	32.581,58
Vandforsyning total pr. enhed	127.411,70	32.352,93	161.764,63

Afdrags ordning af anlægsbidrag, i forb. med sammenlægning, mellem Haarlev Vandforsyning og St.Tårnby Vandværk

Afdragsordning løber i 5 år fra den 1/1-2023, og betales over 2 gange om året, sammen med vandopkrævning.

	<u>Pris kr.</u>	<u>Moms kr.</u>	<u>Total kr.</u>
Anlægsbidrag 2023	1.846,03	461,51	2.307,54

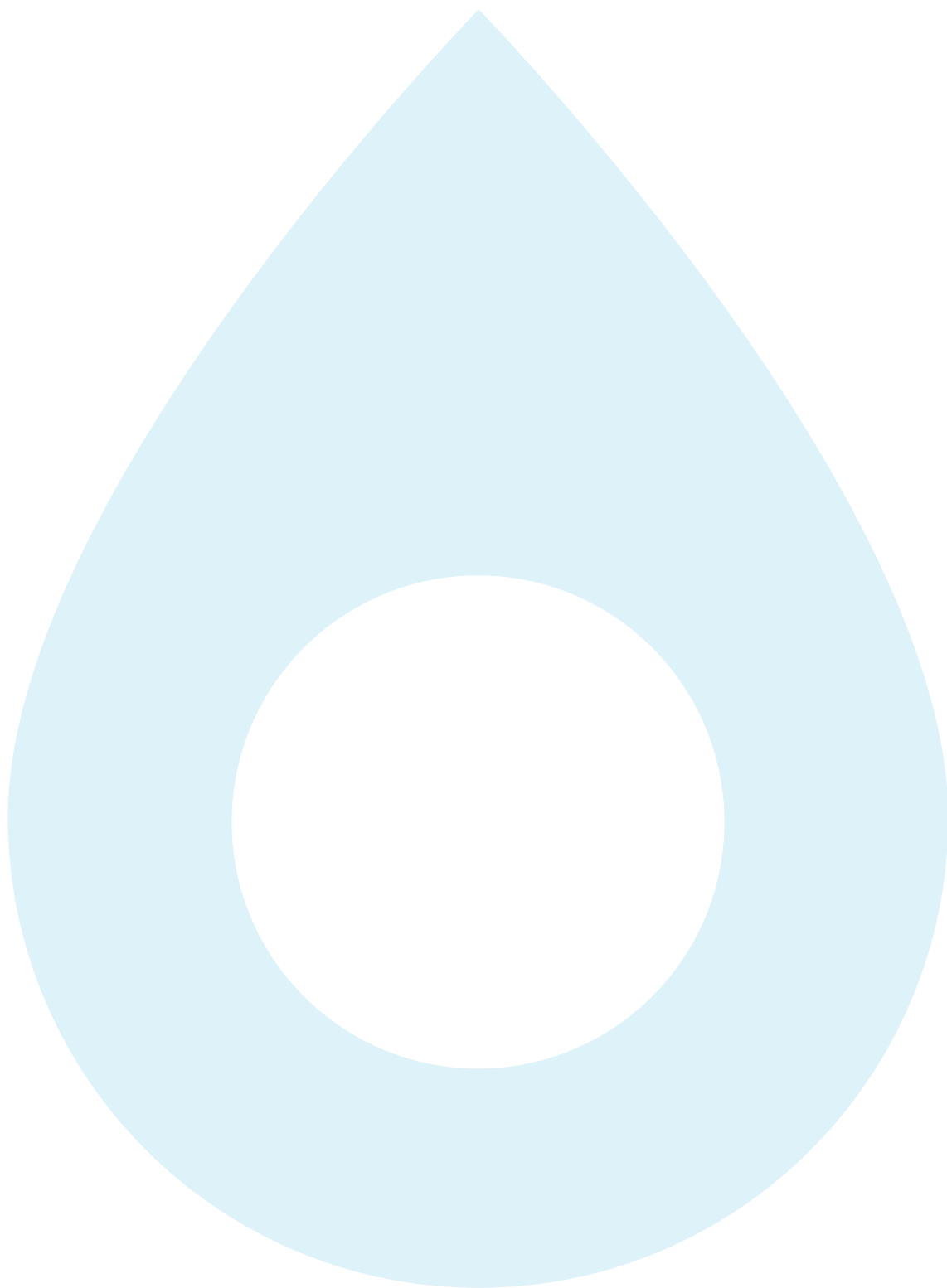
Enfamiliehuse betaler for en enhed og får et stik med målerbrønd og måler.

Lejligheder, andelsboliger el.lign. betaler anlægsbidrag pr. enhed og får et stik med en målerbrønd og måler pr. enhed.

Hvis en ejendom ombygges og antallet af enheder forøges, betales yderligere bidrag pr. enhed.

Erhverv betaler anlægsbidrag efter stikledningens lysningsareal med Ø 32mm som en enhed, dog minimum som en enhed.

Taksterne er godkendt af Stevns Kommune, jfr. Vandforsyningsloven, med tilladelse til indexregulering pr. 1/1 – efter DV/DANVA. index. 1,0663



Haarlev  **Vandforsyning**

Haarlev Vandforsyning · Himlingøjevej 31 · 4652 Hårlev